

Администрация муниципального образования
«Майнский район»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 мая 2023

№ 692

Экз. № _____

р.п.Майна

Об утверждении Порядка предоставления и использования субсидий из средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области на реализацию инициативных проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета депутатов муниципального образования «Майнский район» от 21.07.2021 № 33/44 «О некоторых мерах по реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Майнский район» Администрация муниципального образования «Майнский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и использования субсидий из средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области на реализацию инициативных проектов.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

026155

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по экономическому развитию Волкова А.Д.

Глава администрации района



О.В.Шуенков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Майнский район»

29.05.2025 № 692

ПОРЯДОК

**предоставления и использования субсидий из средств бюджетов
муниципального образования «Майнское городское поселение»
Майнского района Ульяновской области и муниципального образования
«Майнский район» Ульяновской области на реализацию инициативных
проектов**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и использования субсидий из средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» на реализацию инициативных проектов (далее – Порядок) регламентирует предоставление и использование субсидий из средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области, муниципального образования «Майнский район» на реализацию инициативных проектов.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка проведения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования «Майнский район» или его части, путем реализации инициативных проектов.

1.3. Главным распорядителем как получателем средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район», предусмотренных на предоставление субсидий на реализацию инициативных проектов является Администрация муниципального образования «Майнский район».

1.4. Понятия, используемые в Порядке:

субсидия – бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной безвозвратной основе из бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» инициатору инициативного проекта, в том числе в случае проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории муниципального образования «Майнский район» в соответствии с Порядком;

получатели субсидий – инициаторы инициативных проектов: заинтересованные граждане, индивидуальные предприниматели и

образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические лица;

инициативный проект – проект, внесенный в Администрацию муниципального образования «Майнский район» (далее – Администрация), посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования «Майнский район» или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Майнский район».

1.5. В случае поступления нескольких инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, субсидия предоставляется победителям конкурса по отбору инициативных проектов для реализации на территории, части территории муниципального образования «Майнский район» в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Майнский район» от 21.07.2021 г. № 33/44 «О некоторых мерах по реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Майнский район».

2. Условия, порядок предоставления субсидий

2.1. Определение объема субсидии, предоставляемой на реализацию инициативных проектов, осуществляется ежегодно в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью. В случае проведения Конкурса в соответствии с утвержденным протоколом конкурсной комиссии, в котором обозначены победители и объем выделяемой на каждый инициативный проект субсидии в размерах, не превышающих объема бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью.

2.2. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета, предоставляемый заинтересованным гражданам, индивидуальным предпринимателям и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц составляет не более 99% от стоимости реализации инициативного проекта.

2.3. Требования к получателю субсидии (участнику отбора), которым он должен соответствовать:

2.3.1. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.3.2. получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.3.3. получатель субсидии (участник отбора) не находится в списках, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.3.4. получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.3.5. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2.3.6. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.3.7. у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

2.3.8. получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица),

ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

2.4. В течение 20 рабочих дней с даты окончания приема инициативных проектов для рассмотрения (в случае поступления одного инициативного проекта), либо со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии в случае предоставления субсидии заключается соглашение между получателем субсидии и Администрацией (далее – соглашение) по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Ульяновской области от 29 декабря 2022 г. № 85-пр «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ульяновской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам», предусматривающим в том числе:

требование об обязательной проверке главным распорядителем – Администрацией как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий;

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий по форме согласно приложению 1 к Порядку;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю – Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.5. Условия предоставления субсидий:

соответствие получателей субсидии требованиям к инициаторам инициативного проекта;

включение получателей субсидии в список победителей Конкурса в случае его проведения;

заключение получателями субсидии соглашения, указанного в пункте 2.4 Порядка;

Представление обязательства получателями субсидии по финансированию проекта за счет средств из внебюджетных источников в размерах в соответствии с пунктом 2.2. Порядка.

2.6. Соглашение о предоставлении субсидии получателю в возрасте от 16 до 18 лет заключается с согласия законных представителей получателя субсидии: родителей, усыновителей или попечителей по форме согласно приложению 2 к Порядку.

2.7. В счет исполнения обязательства получателями субсидии по финансированию инициативного проекта за счет средств из внебюджетных источников засчитываются используемые на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные ими товары, работы и услуги, труд волонтеров в целях реализации инициативного проекта.

2.8. При соблюдении условий, предусмотренных в пункте 2.4. Порядка, предоставление субсидий осуществляется путем единовременного перечисления денежных средств на банковские счета соответствующих получателей субсидии в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашений о предоставлении субсидий.

2.9. Размеры субсидии определяется в соответствии с запрашиваемой суммой, но не более суммы, запланированной на данное мероприятие бюджетах муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район».

2.10. Получатель субсидии осуществляет расходование средств субсидии в соответствии с целевым назначением и соглашением о предоставлении субсидии.

2.11. Субсидия должна быть полностью использована получателем субсидии в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий. Сроки использования субсидий могут определяться в соглашениях о предоставлении субсидий с учетом сроков реализации инициативных проектов.

2.12. Получатель субсидии представляет в МУ «Финансовое Управление администрации МО «Майнский район» (далее - Финансовое управление») отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

Результатом предоставления субсидии является реализация инициативного проекта в полном объеме и в сроки, указанные в соглашении.

Получатели субсидии обеспечивают достижение результата предоставления субсидии по итогам текущего года.

2.13. Предоставленные субсидии могут быть использованы только на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией инициативного проекта, указанных в заявке на участие в инициативном проекте «Народный бюджет».

2.14. Субсидия должна быть полностью использована получателем субсидии в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий. Сроки использования субсидий могут определяться в соглашениях о предоставлении субсидий с учетом сроков реализации инициативных проектов.

2.15. В случае необходимости изменений и условий соглашения о предоставлении субсидии из бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» стороны заключают дополнительное соглашение к соглашению (далее – дополнительное соглашение), в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии.

Срок. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю средств бюджетов муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район» ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, сторонам необходимо согласовать новые условия соглашения о предоставлении субсидии или расторгнуть соглашение о предоставлении субсидии. В этом случае одна из сторон соглашения о предоставлении субсидии направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения или расторжении соглашения о предоставлении субсидии. Письменное уведомление и проект дополнительного соглашения подлежат рассмотрению стороной, его получившей, в течение 10 рабочих дней со дня получения. Сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязан обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной субсидии в соответствии со сметой инициативного проекта.

3.2. Получатель субсидии обязан представить в Финансовое управление отчетность о выполненных (проведенных) мероприятиях проекта, предусмотренного настоящим разделом Порядка, в срок, определенный соглашением о предоставлении субсидии (далее – Отчетность).

3.3. Отчет об осуществлении расходов субсидии в соответствии с приложением 1 к Порядку предоставляется с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы по реализации проекта (договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов выполненных работ, актов

приемки-передачи оказанных услуг, счетов-фактур, копий платежных поручений, чеков, фотоматериалов состояния места (объекта) реализованного инициативного проекта и других документов).

4. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии в течение 30 дней с момента предоставления финансового отчета. Заключая соглашение о предоставлении субсидии, получатель субсидии дает согласие на проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых данных, а также за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Субсидия, использованная получателем субсидии не по целевому назначению и (или) не использованная в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии, а также в случае невыполнения условий соглашения о предоставлении субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области или в бюджет муниципального образования «Майнский район».

4.6. В случае выявления в результате проверки нарушений порядка, целей и условий использования субсидии к получателю субсидии применяются меры ответственности в виде возврата субсидий в бюджет муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области или в бюджет муниципального образования «Майнский район» в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Администрации и (или) органа муниципального финансового контроля получателем субсидии, допустившим нарушение порядка, целей и условий использования субсидии.

4.7. В случае не возврата получателем субсидии в добровольном порядке сумма, израсходованная с нарушением условий предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Майнское городское поселение» Майнского района Ульяновской области или в бюджет муниципального образования «Майнский район» в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования «Майнский район» от 21.07.2021 г. № 33/44 «О некоторых мерах по реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Майнский район»

ФОРМА

Финансовый отчет

(наименование Получателя)

(наименование проекта)

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу	Сумма фактически потраченных средств руб.	Перечень документов, подтверждающих расходы, с указанием наименования, номера, даты (с приложением копий)
	ИТОГО:					

(подпись)

(расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на заключение соглашения несовершеннолетнего ребенка
о предоставлении субсидии на реализацию инициативного проекта

Я, _____, законный представитель
(Ф.И.О. полностью)
(родитель, усыновитель, опекун, попечитель) – (нужное подчеркнуть),
несовершеннолетнего ребенка (подопечного) (нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. и дата рождения несовершеннолетнего участника полностью)
года рождения, добровольно соглашаюсь на заключение с моим сыном
(дочерью) соглашения о предоставлении субсидии на реализацию
инициативного проекта и перечисления денежных средств в случае победы в
конкурсе.

Приложение: копия подтверждающих родство документов (свидетельство о рождении).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Расшифровка подписи