

**Администрация муниципального образования
«Майнский район»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 мая 2025 г.

№ 624

Экз. № _____

р.п.Майна

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Майнский район» от 13.03.2025 № 341

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майнский район» администрация муниципального образования «Майнский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Майнский район» от 13.03.2025 № 341 «Об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных исторических событий на территории муниципального образования «Майнский район» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) выдающимися личностями муниципального образования являются:

а) лица, которые проявили личное мужество и героизм при выполнении служебного или гражданского долга либо внесли официально признанный значительный вклад в развитие науки, техники, культуры или спорта, а равно в осуществление государственной (в том числе политической или военной), общественной, производственной или другой деятельности, но не были отмечены наградами, указанными в подпункте «б» настоящего пункта;

б) лица, которым были пожалованы награды Российской Империи либо которые были награждены государственными наградами СССР, РСФСР, Российской Федерации или Ульяновской области, в том числе по основаниям, указанным в подпункте «а» настоящего подпункта;

2) знаменательные события - события, имевшие важное историческое или иное значение, в том числе сыгравшие значительную роль в становлении и развитии муниципального образования (историческое наименование муниципального образования) и (или) Ульяновской области (Симбирской губернии), и (или) Российской Федерации (СССР);

0 2 6 0 9 8

3) мемориальная доска -доска, устанавливаемая на зданиях, строениях, сооружениях или в помещениях в целях увековечения памяти о выдающейся личности либо о знаменательном событии;

4) памятный знак - памятник, обелиск, стела, памятный камень или иная подобная отдельно стоящая конструкция, устанавливаемая в целях увековечения памяти о выдающейся личности либо о знаменательном событии.».

1.2. В подпункте 4 пункта 1.4 раздела 1 Приложения № 1 к постановлению слова «мемориальных сооружений», заменить словами «памятных знаков».

1.3. Пункт 1.5 раздела 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Основанием для принятия решения об увековечении памяти о выдающейся личности, знаменательном событии является:

1) установление факта соответствия личности или события, память о которых предполагается увековечить, критериям, предусмотренным соответственно подпунктом 1 или подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего раздела;

2) установление факта об отсутствии судимости и (или) уголовного преследования, за исключением лиц, имеющих государственные награды Российской Федерации.».

1.4. Пункт 1.8 раздела 1 приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если память о выдающейся личности и знаменательном событии уже увековечена на территории муниципального образования в одной из форм, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего раздела, повторное увековечение памяти этой выдающейся личности и этого знаменательного события в данной форме не производится.».

1.5. Пункт 1.10. раздела 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.10. Знаменательные события могут быть увековечены в форме присвоения наименований (переименования) элементам улично-дорожной сети, планировочной структуры муниципального образования.».

1.6. Пункт 1.11 раздела 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.11. В память о выдающейся личности памятный знак или мемориальная доска могут быть установлены по бывшему месту работы, обучения или жительства лица, память о котором увековечивается.».

1.7. Подпункт 1 пункта 2.3 раздела 2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) ходатайство в произвольной письменной форме, которое должно содержать сведения о личности и (или) о знаменательном событии, память о которых предлагается увековечить на территории муниципального образования, основаниях для увековечения памяти о них, а также предложения о формах увековечения этой памяти;».

1.8. Пункт 2.4 раздела 2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4. Комиссия рассматривает поступившее ходатайство и прилагаемые к нему документы в срок не позднее 30 календарных дней со дня их поступления в администрацию муниципального образования.».

1.9. Раздела 2 приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. На основании протокола Комиссии принимается постановление администрации муниципального образования об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования или об отказе в увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования.

Постановление администрации муниципального образования принимается не позднее чем через 10 рабочих дней после подписания протокола Комиссии и направляется инициатору способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта его направления.».

1.10. Пункт 3.3 раздела 3 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3. Памятные знаки и мемориальные доски должны отвечать проектной документации, подготовленной в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

Памятные знаки и мемориальные доски должны отвечать нравственным и эстетическим требованиям, выполняться в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла автора и долговечность произведения (металл, мозаика, камень, стекло, керамика, бетон высоких марок, высокопрочные синтетические материалы и т.п.).».

1.11. Пункт 3.4 раздела 3 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4. Текст на мемориальной доске должен в лаконичной форме содержать характеристику знаменательного события либо периода жизни (деятельности) выдающейся личности, которой посвящена мемориальная доска.

В тексте обязательны даты, конкретизирующие период жизни (деятельности) выдающегося лица, относящийся к месту установки мемориальной доски, или время знаменательного события, относящегося к такому месту.

В тексте мемориальной доски, посвященной выдающейся личности, обязательно полное указание фамилии, имени, отчества (последнее – в случае его наличия) этого лица.

В композицию мемориальных досок могут помимо текста включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие знаменательное событие, и декоративные элементы, раскрывающие смысл знаменательного события или характер деятельности выдающейся личности,

подсветка, приспособление для возложения цветов. Тема и содержание текста, шрифт, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов должны определять художественно композиционное оформление мемориальной доски и общее архитектурное решение её установки.».

1.12. Пункт 3.6 раздела 3 приложения № 1 к постановлению исключить.

1.13. В абзаце 2 пункта 1.4 раздела 1 Приложения № 1 к постановлению слова «других мемориальных сооружений», заменить словами «памятного знака».

1.14. Пункт 4.2 раздела 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Изготовление и установка мемориальной доски, памятного знака осуществляется за счёт средств инициатора, за счёт безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, либо за счёт средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной год.

При этом в течении одного календарного года за счет средств бюджетных ассигнований МО «Майнский район» могут быть создано и установлено не более трех мемориальных досок и не более одного памятного знака.».

1.15. Пункт 4.3 раздела 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. Памятные знаки, мемориальные доски, установленные за счёт средств бюджета муниципального образования, являются муниципальной собственностью.».

1.16. Пункт 4.5 раздела 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.5. Мемориальные доски, памятные знаки, демонтируются в следующих случаях:

1) в случае выполнения работ по ремонту или реставрации мемориальной доски или памятного знака либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска;

2) в случае разрушения мемориальной доски или памятного знака, исключающего возможность их ремонта или реставрации;

3) в случае разрушения здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска, исключающего возможность его капитального ремонта, или сноса указанного здания;

4) в случае установки мемориальной доски или памятного знака с нарушением требований, предусмотренных настоящим положением.».

1.17. Пункт 4.6 раздела 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.6. После завершения ремонтных работ мемориальная доска, памятный знак устанавливаются на прежнее место. Демонтаж и установка на прежнее место мемориальной доски, памятного знака выполняется лицами, которые осуществляли ремонтные работы.».

1.18. Пункт 4.7 раздела 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.7. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 4.5 настоящего раздела, мемориальная доска демонтируется и передаётся на хранение в администрацию муниципального образования.».

1.19. Приложение № 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации
муниципального образования
«Майнский район»

13.03.2025 № 341

Положение о Комиссии по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования «Майнский район»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования «Майнский район»» (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом при администрации муниципального образования «Майнский район» (далее - администрация муниципального образования, муниципальное образование), обеспечивающим рассмотрение ходатайства об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования (далее - ходатайство).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом муниципального образования, иными нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Комиссию возглавляет Первый заместитель главы администрации муниципального образования, курирующий вопросы внутренней политики. В состав комиссии включаются представители администрации муниципального образования, иных органов местного самоуправления Ульяновской области, а

также по согласованию представители государственных организаций, депутаты Совета депутатов муниципального образования «Майнский район», представители Общественной палаты муниципального образования, специалисты в области градостроительства, культуры, истории и культурного наследия, учёных, представители некоммерческих организаций.

2.2. Председатель Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии; и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- 2) определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии, утверждает повестку дня её заседания;
- 3) проводит заседания Комиссии и председательствует на её заседаниях;
- 4) подписывает протокол заседания Комиссии и иные документы, образовавшиеся в процессе деятельности Комиссии.

2.3. Заместитель председателя Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также оказывает председателю Комиссии содействие в осуществлении его функций, а в случае, отсутствия председателя Комиссии председательствует на заседании Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- 2) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения и повестке дня заседания Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии;
- 3) направляет членам Комиссии ходатайство и прилагаемые к нему документы не позднее чем за десять рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;
- 4) приглашает по решению председателя Комиссии на заседания Комиссии заинтересованных лиц;
- 5) обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии;
- 6) оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии;
- 7) обеспечивает рассылку копий протокола заседания Комиссии членам Комиссии и иным участникам заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии;
- 8) формирует и передаёт материалы заседаний Комиссии для хранения в архив. Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не принимает участия в голосовании по рассматриваемым ею вопросам.

2.5. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в заседаниях Комиссии лично, обладая при этом правом решающего голоса по всем рассматриваемым Комиссией вопросам;
- 2) вносят предложения по вопросам, подлежащим включению в повестку дня заседания Комиссии, а также предложения о порядке обсуждения вопросов на заседании Комиссии и предложения, касающиеся проектов решений Комиссии;

- 3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;
- 4) выступают на заседаниях Комиссии;
- 5) подписывают протоколы заседаний Комиссии.

3. Функции и полномочия Комиссии, порядок работы

3.1. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы, поступающие в администрацию муниципального образования от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, коллективов организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений, действующие на территории муниципального образования, инициативных групп жителей муниципального образования численностью не менее 20 человек.

3.2. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости. Заседание является правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.4. По результатам рассмотрения представленного ходатайства и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать ходатайство и рекомендовать главе администрации муниципального образования принять решение об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования;

- 2) отклонить ходатайство.

3.5. Основаниями для принятия решения Комиссии об отклонении ходатайства являются:

- 1) не предоставление или предоставление в неполном объёме документов, предусмотренных пунктом 2.3 Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования «Майнский район»;

- 2) несоответствие личности или события требованиям пункта 1.5 Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования «Майнский район»;

- 3) несоответствие формы увековечения памяти о выдающейся личности, указанной в ходатайстве, формам, предусмотренным в пункте 1.9 Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории муниципального образования «наименование муниципального образования»;

- 4) память о выдающейся личности и знаменательном событии ранее была увековечена на территории муниципального образования в указанной в ходатайстве форме;

5) несоответствие архитектурно-художественного решения памятного знака, мемориальной доски особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

3.5. Принятые Комиссией решения отражаются в протоколе заседания Комиссии, который подписывают председательствующий, секретарь и все принимавшие участие в заседании члены Комиссии.

3.6. Копия протокола Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня подписания вместе с ходатайством и прилагаемыми к нему документами направляются Главе администрации муниципального образования.

».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по внутриполитическим вопросам Харинову Н.В.

Главы администрации района



О.В.Шуенков