

Администрация муниципального образования
«Майнский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 ноября 2024.

№ 1331
Экз. № _____

р.п.Майна

**Об утверждении порядка принятия решения о разработке
программы «Противодействие коррупции в муниципальном
образовании «Майнский район»**

В целях решения проблемы противодействия коррупции в Муниципальном образовании «Майнский район», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частью 3 статьи 5 Закона Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО "О противодействии коррупции в Ульяновской области" Администрация муниципального образования «Майнский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о разработке программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Майнский район», ее формирования и реализации.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации района Башмакову И.И.

Глава администрации района



О.В.Шуенков

025233

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Майнский район»

19112024 № 1331

Порядок принятия решения о разработке программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Майнский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО "О противодействии коррупции в Ульяновской области" определяет процедуру принятия решения о разработке программы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Майнский район (далее - Программа), а также ее формирования, реализации и оценки эффективности.

1.2. Программа разрабатывается на срок не менее одного года.

1.3. Главной целью утверждения и реализации Программы является снижение количества коррупционных правонарушений, совершенных муниципальными служащими в муниципальном образовании «Майнский район» и подведомственных им муниципальных учреждений Майнского района Ульяновской области (далее - результативная цель Программы).

1.4. Программа утверждается муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Майнский район».

2. Принятие решения о разработке Программы

Решение о разработке Программы принимается администрацией муниципального образования «Майнский район» и оформляется постановлением.

3. Порядок формирования Программы

3.1. Отдел правового обеспечения администрации МО «Майнский район» (далее – Отдел правового обеспечения) подготавливает проект Программы в порядке, установленном Правилами подготовки и принятия (издания) правовых актов в администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области, утвержденными постановлением Администрации МО «Майнский район» от 10.11.2023 № 1141 «Об утверждении Правил подготовки и принятия (издания) правовых актов в

администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области.

3.2. Отдел правового обеспечения организует сбор предложений органов местного самоуправления муниципального образования «Майнский район», а также представителей институтов гражданского общества и иных граждан, которые учитываются при разработке проекта Программы.

3.3. Проект Программы должен иметь следующую структуру:

3.3.1. Паспорт Программы, включающий следующие строки:

3.3.1.1. Наименование Программы.

3.3.1.2. Основание для разработки Программы.

3.3.1.3. Разработчик Программы.

3.3.1.4. Результативная цель Программы.

3.3.1.5. Исполнители Программы.

3.3.1.6. Сроки реализации Программы.

3.3.1.7. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Майнский район» на финансовое обеспечение реализации Программы.

3.3.1.8. Контроль за реализацией Программы.

3.3.2. Разделы:

3.3.2.1. Введение. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.

Содержит развернутую постановку проблемы негативного влияния коррупции на систему органов местного самоуправления муниципального образования «Майнский район» и подведомственных им муниципальных учреждений Майнского района Ульяновской области, описание достигнутого уровня противодействия коррупции в системе государственных органов Ульяновской области и подведомственных им государственных учреждений Ульяновской области.

3.3.2.2. Цели и задачи Программы.

Содержит описание результативной цели Программы, а также описание целей, обеспечивающих достижение результативной цели (далее - обеспечивающие цели Программы), и задач, решение которых создаст условия для достижения обеспечивающих целей.

Обеспечивающие цели Программы должны планироваться исходя из установленных сроков реализации Программы, планируемых мероприятий и объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Майнский район» на финансовое обеспечение реализации Программы.

3.3.2.3. Целевые индикаторы реализации Программы.

Целевые индикаторы Программы, как инструмент объективной оценки степени достижения результативной и обеспечивающих целей Программы и решения сформированных в соответствии с ними задач, должны отражать специфику организации противодействия коррупции в системе органов местного самоуправления муниципального образования «Майнский район» и подведомственных им муниципальных учреждений Майнского района Ульяновской области, быть количественно заданными и измеряемыми.

В отношении каждого целевого индикатора Программы указывается орган или должностное лицо, ответственные за расчет значения соответствующего целевого индикатора Программы.

3.3.2.4. Срок реализации Программы.

Содержит указание на срок реализации Программы, продолжительность которого не может быть менее одного года.

3.3.2.5. Система мероприятий Программы.

Мероприятиями Программы являются взаимосвязанные по времени, ресурсам и исполнителям действия правового, организационного, экономического и иного характера, направленные на повышение эффективности противодействия коррупции в системе органов местного самоуправления муниципального образования «Майнский район» и подведомственных им муниципальных учреждений Майнского района Ульяновской области снижение масштабов коррупции в системе органов местного самоуправления муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области и подведомственных им муниципальных учреждений.

Мероприятия должны быть направлены на достижение обеспечивающих целей Программы и решение сформированных в соответствии с ними задач.

Положения Программы, определяющие программные мероприятия, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их неоднозначного понимания и применения.

Раздел должен содержать указание на ответственных исполнителей мероприятий Программы и сроки выполнения мероприятий Программы.

3.3.2.6. Ресурсное обеспечение Программы.

Содержит указание на объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Майнский район», необходимых для финансового обеспечения мероприятий Программы, с разбивкой по годам (этапам) реализации Программы.

3.3.2.7. Ожидаемый эффект от выполнения мероприятий Программы.

Содержит перечень предполагаемых результатов, характеризующих достижение результативной цели Программы по итогам выполнения программных мероприятий.

3.3.2.8. Организация управления Программой.

Содержит указание на наименование нормативного правового акта, устанавливающего порядок принятия решения о разработке Программы, ее формирования и реализации, а также информацию о порядке осуществления контроля за реализацией Программы.

3.4. Подготовленный проект Программы размещается на официальном сайте администрации МО «Майнский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Порядок реализации Программы

4.1. Выполнение мероприятий Программы осуществляется исполнителями мероприятий Программы в сроки, установленные Программой.

4.2. Не позднее двух недель до дня начала реализации Программы исполнители мероприятий Программы представляют в отдел правового обеспечения следующую информацию:

1) план подготовки к выполнению мероприятий Программы с указанием мер организационного и финансового характера, требуемых для реализации Программы, наименования должностей лиц, ответственных за выполнение мероприятий Программы;

2) варианты финансового обеспечения выполнения мероприятий Программы в случае сокращения объема бюджетных ассигнований бюджета МО «Майнский район» на финансовое обеспечение ее реализации;

3) план информационного освещения мероприятий Программы с указанием информационного ресурса, примерной даты размещения на нем информации, типа информационного материала и объема планируемой к размещению информации, фамилии, имени, отчества (при наличии) и наименования должности лица, ответственного за информационное освещение хода выполнения мероприятий Программы.

4.3. После утверждения Программы исполнители мероприятий Программы приступают к их выполнению в сроки, указанные в Программе.

4.4. Исполнители мероприятий Программы ежеквартально готовят отчеты о результатах выполнения ими мероприятий Программы и представляют их в отдел правового обеспечения для анализа хода выполнения Программы не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В отчетах указывается наименование мероприятия, запланированный и фактический сроки его выполнения, краткое описание хода выполнения мероприятия, достигнутые результаты, проблемы, возникшие при выполнении мероприятия, причины невыполнения мероприятия, в том числе причины невыполнения мероприятия в запланированный срок.

4.5. Отдел правового обеспечения ежегодно готовит отчет о выполнении Программы и размещает его до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта администрации МО «Майнский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также не позднее первого рабочего дня, следующего за днем размещения отчета о выполнении Программы на указанном официальном сайте, направляет его в Совет депутатов МО «Майнский район» и Общественную палату Ульяновской области.

4.6. Контроль за реализацией Программы осуществляется Отделом правового обеспечения
