

Администрация муниципального образования
«Майнский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2020

№ 993
Экз. № _____

р.п. Майна

О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» и в соответствии с приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» Администрация муниципального образования «Майнский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, названных в пункте 3²⁻⁴ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Главой администрации МО «Майнский район» Ульяновской области решений о согласовании этих уставов (приложение № 1).

1.2. Положение о порядке принятия Главой администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области решений об утверждении уставов казачьих обществ, названных в пунктах 3²⁻¹ и 3²⁻³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации по внутриполитическим вопросам Харитонову Н.В.

Исполняющий обязанности
Главы администрации района



А.Д.Волков

020633

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
муниципального образования
«Майнский район»

11.10.2021 № 993

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, названных в пункте 3²⁻⁴ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Главой администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области решений о согласовании этих уставов

1. Для согласования с Главой администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (далее – Глава) устава действующего казачьего общества, названного в пункте 3²⁻⁴ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»), атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества направляет Главе представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции;

4) копия письма о согласовании устава казачьего общества, с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества».

2. Для согласования с Главой устава создаваемого казачьего названного в пункте 3²⁻⁴ Указа «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении

казачества», лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества;

4) копия письма о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества».

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящего Перечня копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Документы (копии документов) (далее – документы), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества представления и документов и принятие на их основе соответствующего решения осуществляются в течение 14 календарных дней со дня их поступления.

5. Отдел общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Майнский район» (далее – отдел) в течение 7 календарных дней со дня поступления представления и документов определяет их соответствие требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Перечнем, и по результатам рассмотрения готовит докладную записку в адрес Главы, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию о принятии решения о согласовании или об отказе в согласовании устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской отдел готовит и направляет Главе проект соответствующего решения.

Глава на основании представления, документов и докладной записки принимает решение о согласовании либо отказе в согласовании устава казачьего общества.

6. Решение о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества оформляется письмом Главы.

В случае принятия Главой решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в решении об отказе в согласовании устава казачьего общества указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора), установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Главой решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества соответствующее письмо направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу.

10. Принятие Главой решения об отказе в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Перечня, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Перечня, принятие Главой решения о согласовании (отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определённом пунктами 3–9 настоящего Перечня.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
муниципального образования
«Майнский район»

11.10.2021 № 993

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия Главой администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области решений об утверждении уставов казачьих обществ, названных в пунктах 3²⁻¹ и 3²⁻³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»

1. Для утверждения Главой администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (далее – Главой) устава действующего казачьего общества, названного в пунктах 3²⁻¹ и 3²⁻³ Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»), атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе представление, составленное в произвольной форме, об утверждении устава действующего казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2. Для утверждения Главой устава создаваемого казачьего общества, названного в пунктах 3²⁻¹ и 3²⁻³ Указа, лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) казачьего общества (далее – уполномоченное лицо, учредительное собрание), в течение 5 календарных дней со дня получения

согласованного устава казачьего общества направляет Главе представление, составленное в произвольной форме, об утверждении устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена Указом «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Представление и документы (копии документов) (далее – документы), за исключением представления и документов, направленных в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты вместе, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для утверждения устава представления и документов и принятие на их основе решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

5. Отдел общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Майнский район» (далее – отдел) в течение 14 рабочих дней со дня поступления представления и документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Положением, и по результатам рассмотрения готовит Главе докладную записку, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию об утверждении или об отказе в утверждении устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской отдел готовит и направляет Главе проект соответствующего решения.

6. Решение об утверждении устава казачьего общества оформляется распоряжением Главы. Решение об отказе в утверждении устава казачьего общества оформляется письмом Главы, в котором указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Главой решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества отдел обеспечивает направление его в адрес атамана казачьего общества или уполномоченного лица.

Копия распоряжения Главы об утверждении устава казачьего общества направляется с сопроводительным письмом.

10. Принятие Главой решения об отказе в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Положения, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных пунктом 1 или 2 настоящего Положения, принятие Главой решения об утверждении (отказе в утверждении) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определённом пунктами 3-9 настоящего Положения.
