

Администрация муниципального образования
«Майнский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2022

№ 444
Экз. № _____

р.п.Майна

Об утверждении Порядка предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов

В целях реализации молодёжной политики, привлечения и закрепления молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Майнский район» от 21.12.2020 №1138 «Об утверждении муниципальной программы «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район» Администрация муниципального образования «Майнский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Майнский район»:

- от 17.09.2013 № 1083 «Об утверждении порядка предоставления мер социально-экономической поддержки молодым специалистам, участвующим в комплексной программе «Привлечение и закрепление молодых

020122

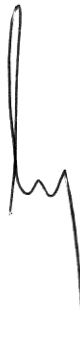
специалистов на территории муниципального образования «Майнский район» на 2013-2014 годы»;

- от 17.08.2015 № 805 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Майнский район» от 17.09.2013 № 1083 «Об утверждении порядка предоставления мер социально-экономической поддержки молодым специалистам, участвующим в комплексной программе «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район» на 2013-2014 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам Горбунову М.Г.

Глава администрации района



О.В.Шуенков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Майнский район»

14.05.2021 № 444

**Порядок предоставления единовременной и ежемесячных выплат
молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения,
образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления
муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области,
органах местного самоуправления городских и сельских поселений
муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области,
а также муниципальных учреждений, обеспечивающих деятельность
указанных органов**

1. Настоящий нормативно – правовой акт (далее – Порядок) устанавливает порядок, цели и условия предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сферах здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Майнский район» от 21.12.2020 №1138 «Об утверждении муниципальной программы «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район».

Под молодым специалистом понимается лицо имеющее гражданство Российской Федерации, возраст которого не превышает 35 лет, впервые поступившие на работу не позднее трёх месяцев с момента окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования (независимо от формы получения образования).

2. Целью оказания указанных мер социально-экономической поддержки является, привлечение и закрепление молодых специалистов сферах здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район"

Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов на территории муниципального образования «Майнский район».

3. Условиями предоставления единовременной и ежемесячных выплат являются:

- наличие у молодого специалиста приглашения на работу от учреждений сфер здравоохранения, образования, культуры, спорта расположенных на территории муниципального образования «Майнский район», органов местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждений, обеспечивающих деятельность указанных органов местного самоуправления. Приглашение должно быть согласованно с Администрацией муниципального образования «Майнский район»;

- заключение трудового договора на срок не менее пяти лет в течение трех месяцев после окончания среднего профессионального или высшего учебного заведения или по окончании прохождения им военной службы (в случае призыва в год окончания обучения);

- наличие свидетельства об аккредитации специалиста (для лиц, получивших медицинское или фармацевтическое образование);

- согласие молодого специалиста отработать в учреждении не менее пяти лет с момента заключения соглашения о предоставлении мер социально-экономической поддержки, в виде единовременной и ежемесячных выплат, заключение соответствующего соглашения.

4. Предоставление социально-экономической поддержки молодым специалистам осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Администрацией муниципального образования «Майнский район» (далее – администрация).

5. Для получения единовременной и ежемесячной выплаты молодой специалист представляет в отдел по молодёжной политике и спорту администрации муниципального образования «Майнский район» по адресу: р.п.Майна, ул.Советская д.3, следующие документы (подлинники для сверки):

- заявление по форме (приложение № 1) к настоящему Порядку;

- копию документа о наличии среднего профессионального или высшего образования;

- копию приглашения молодого специалиста на работу, выданную учреждением указанным в абзаце первом пункта третьего настоящего порядка (приложение № 2);

- копии трудового договора и приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу, заверенные работодателем;

- копию документа удостоверяющего личность, (при расхождении фамилии, имени, отчества в предоставленных документах, дополнительно документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества);

- копию договора о целевой подготовке молодого специалиста (при наличии);

- копию свидетельства об аккредитации специалиста (для лиц, получивших медицинское или фармацевтическое образование).

- ходатайство учреждения из перечня указанного в п.1 настоящего порядка о включении молодого специалиста в муниципальную программу «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район»

6. Отдел регистрирует заявление в порядке очередности в журнале регистрации в момент поступления.

7. Молодому специалисту вручается уведомление о получении документов согласно приложению № 3 настоящего Порядка.

8. Принятие решения о предоставлении выплат молодым специалистам осуществляется Администрацией муниципального образования "Майнский район" на основании заключения Комиссии, состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования «Майнский район».

9. Решение о предоставлении выплат или об отказе принимается не позднее 30 календарных дней со дня представления молодым специалистом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Решение об отказе в предоставлении выплат принимается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- представления не всех документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

- в случае отсутствия у заявителя права на получение выплат, предусмотренного условиями пункта 3 настоящего Порядка.

11. Заключение Комиссии оформляется протоколом, который в течение 3 дней с момента принятия направляется Главе администрации для принятия соответствующего решения. Постановление о назначении выплат либо об отказе в назначении выплат должно быть принято не позднее 5 рабочих дней с момента получения заключения Комиссии.

12. О принятом решении секретарь Комиссии уведомляет молодого специалиста в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления:

- при предоставлении выплат, по форме приложения № 4 к настоящему Порядку,

- при отказе в предоставлении молодому специалисту выплат, по форме приложения № 5 к настоящему Порядку. В случае отказа уведомление должно содержать мотивированные причины отказа.

13. С молодым специалистом, в отношении которого принято решение о предоставлении выплат, администрация в течение 10 дней со дня

вынесения постановления заключает соглашение по форме приложения № 6 к настоящему Порядку.

14. Администрация в соответствии с заключенными договорами, в пределах выделенных средств, осуществляет перечисление выплат на лицевые счета молодых специалистов, открытые в российских кредитных организациях, в следующем порядке:

- единовременная выплата выплачивается не позднее 30 календарных дней с момента заключения соглашения;

- ежемесячные выплаты осуществляются на протяжении 3 лет с момента заключения соглашения, не позднее 15 числа каждого месяца, первая ежемесячная выплата осуществляется не позднее 15 числа месяца следующего за месяцем подписания соглашения.

15. В случае расторжения трудового договора до истечения пяти лет молодой специалист обязан вернуть на расчетный счет Администрации сумму полученных выплат, возврат необходимо осуществить не позднее 30 дней со дня расторжения трудового договора.

16. Обязанности по возврату сумм полученных выплат не возникает:

- в случае повторного трудоустройства молодого специалиста в учреждения соответствующие перечню, содержащемуся в п.1 настоящего порядка в течение 30 дней со дня увольнения из учреждения;

- увольнения молодого специалиста в связи с призывом на срочную военную службу.

17. В случае возобновления трудовых отношений в учреждении соответствующем перечню, содержащемуся в п.1 настоящего порядка не позднее 30 дней с момента увольнения, либо демобилизации (увольнения) с военной службы выплата мер социальной поддержки возобновляется. При этом в течение 5 рабочих дней со дня трудоустройства молодой специалист должен предоставить в отдел по молодёжной политике и спорту администрации муниципального образования «Майнский район», копии трудового договора и приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу на постоянной основе. На основании предоставленных документов администрация заключает с молодым специалистом - участником Программы дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений в договор предоставления молодому специалисту

18. Ежемесячные выплаты приостанавливаются на срок отпуска по уходу, за ребёнком предоставленном молодому специалисту в соответствии с действующим законодательством, при этом срок установленный абзацем 3 пункта 3 настоящего Порядка увеличивается пропорционально срока нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком.

Главе администрации МО «Майнский район»

от _____
Адрес регистрации _____
Адрес проживания _____
ИНН _____
Контактный телефон _____

ЗА ЯВ ЛЕНИ Е

Ознакомившись с Порядком предоставления выплат молодым специалистам,

я _____,
(ф.и.о.)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

" ____ " г.,

прошу рассмотреть вопрос о признании меня участником муниципальной программы «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район» от _____ № _____ и оказать социально-экономическую поддержку в виде единовременной выплаты в размере 5000 рублей (пяти тысяч) рублей, а так же ежемесячной выплаты в размере 1500 рублей со средним-профессиональным образованием, 2500 рублей с высшим (подчеркнуть)

С условием работы в _____
(наименование организации)

не менее 5 лет согласен. В случае нарушения данного условия обязуюсь вернуть сумму полученную денежными выплатами в полном размере в течение 30 дней со дня расторжения трудового договора.

Даю согласие на публикацию сведений об участии в муниципальной программе «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район»

Реквизиты для перечисления: Наименование кредитной организации

БИК _____ ИНН/КПП _____

Кор. счет _____ Расч. счет _____

Счет получателя _____

(ф.и.о. заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование документов и реквизиты)

ПРИГЛАШЕНИЕ НА РАБОТУ « _____ » _____ 20__ г.

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

_____ (наименование организации)

приглашает Вас на работу на должность _____

срок трудового договора не менее 5 (пяти) лет

дата начала работы _____

размер заработной платы в месяц будет составлять _____

гарантии предусмотренные трудовым законодательством оказываются в полном объеме.

Дополнительно: В муниципальном образовании «Майнский район» реализуется муниципальная программа «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», утвержденная постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район», участие в которой дает возможность получения социально-экономической поддержки в виде единовременной и ежемесячных денежных выплат в размере 5000 рублей единовременно, 1500 тысячи рублей ежемесячно со средним-профессиональным образованием и 2500 тысячи рублей с высшим образованием.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации
МО «Майнский район»

_____ И.О.Фамилия
(подпись)

Ф.И.О. _____
Адрес _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о получении документов, представленных заявителем для участия в муниципальной программе «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район», с целью получения социально-экономической поддержки

Настоящим удостоверяется, что молодой специалист _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

представил главному распорядителю следующие документы на _____ листах:

Секретарь Комиссии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г

Ф.И.О. _____
Адрес _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании молодого специалиста участником Программы
и предоставлении мер социальной поддержки

Настоящим сообщается, что в отношении _____

_____ (фамилия имя отчество молодого специалиста)

протоколом _____ №__ от «__» _____ 20__ г. принято решение
№_____ о признании молодого специалиста участником Программы и предоставлении
социально-экономической поддержки в виде единовременной и ежемесячных выплат.

Секретарь Комиссии _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____
Адрес _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании молодого специалиста участником Программы
и предоставлении мер социальной поддержки

Настоящим сообщается, что в отношении _____

_____ (фамилия имя отчество молодого специалиста)

протоколом _____ № _____ от « _____ » _____ 20____ г. принято решение
№ _____ об отказе в признании молодого специалиста участником Программы по
следующей причине: _____

Секретарь Комиссии _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20____ г.

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении молодому специалисту единовременной и ежемесячных выплат

р.п. Майна

«___»_____20__ г.

Администрация муниципального образования «Майнский район», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы администрации _____ действующего на основании Устава муниципального образования, с одной стороны и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Молодой специалист», с другой стороны, в соответствии с муниципальной программой «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район» от _____ № ____, Порядком предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район» от _____ № ____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора и обязанности сторон

1.1. Администрация в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Привлечение и закрепление молодых специалистов на территории муниципального образования «Майнский район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Майнский район» от _____ № ____, предоставляет Молодому специалисту единовременную выплату в размере 5000 (пять тысяч) рублей и ежемесячную выплату в размере _____.

1.2. Молодой специалист обязуется проработать в _____
(наименование учреждения)
не менее пяти лет с момента заключения настоящего соглашения.

1.3. Администрация обязана производить перечисление выплат на лицевой счет Молодого специалиста в соответствии с Порядком предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов.

1.4. В случае расторжения трудового договора до истечения пяти лет с момента заключения настоящего соглашения в _____
(наименование учреждения)

Молодой специалист в течение 30 дней со дня расторжения трудового договора, обязан вернуть на расчетный счет Администрации сумму полученных выплат.

1.5. В случае приостановления выплат на основании пункта 19 Порядка, молодой специалист обязуется дополнительно отработать срок пропорционально сроку нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком.

1.6 Права и обязанности сторон прямо не предусмотренные настоящим договором применяются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а так же Порядком предоставления единовременной и ежемесячных выплат молодым специалистам, работающим в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, органах местного самоуправления муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, органах местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования "Майнский район" Ульяновской области, а также муниципальных учреждениях, обеспечивающих деятельность указанных органов.

2. Ответственность сторон

2.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по договору обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Обстоятельства непреодолимой силы

3.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих полному или частичному исполнению обязательств по данному договору, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

3.2. При сохранении действия обстоятельств непреодолимой силы более 6 месяцев, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств.

4. Сроки действия и порядок изменения, расторжения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до окончательного исполнения сторонами своих обязательств, но не менее пяти лет с даты заключения.

4.2. Соглашение может быть изменено по соглашению сторон. Все изменения Соглашения оформляются путем подписания сторонами дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (по решению суда или соглашению сторон).

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и банковские реквизиты сторон

<p>Администрация муниципального образования «Майнский район» Адрес: 433130, Ульяновская обл., р.п.Майна, ул.Советская, д.3 тел.8(84244) 2-19-05, факс 8 (84244) 2-13-71 Электронный адрес: mainsk@mail.ru Банковские реквизиты: Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации»</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
--	-------------------------------

<p>муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области) л/с Л50013063 ИНН 7309001517 КПП 730901001 р/с 40204810922020006554 открытый УФК по Ульяновской области БИК 047308001 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК г.УЛЬЯНОВСК</p> <p>Глава администрации</p> <p>_____ / _____ подпись Ф.И.О.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Молодой специалист</p> <p>_____ / _____ подпись Ф.И.О.</p>
---	--